



UPM 공급업체 및 제3자 관련 규범

모든 결정에 대한 실천 가이드

UPM **BIOFORE-BEYOND** FOSSILS

목차

CEO 인삿말	3
소개	4
우리의 의무	
1. 정직성에 대한 의무	6
비즈니스 정직성	
2. 타인 및 인권 존중	8
3. 환경 영향 및 제품 안전 관리	10
비즈니스 정직성	
4. 부정부패 및 뇌물 수수에 대한 무관용 원칙	12
5. 비즈니스의 투명성	14
6. 경쟁법 준수	16
7. 자산 및 정보 보호	18
공급체인과 기타 이해관계자	
8. 거래 상대 파악하기	20
9. 이해관계자 및 사회와의 교류	22
우려 사항 표명	
10. 규정 준수는 모두의 의무	24



파트너 여러분, 안녕하세요?

UPM에서, 정직성은 당사가 수행하는 모든 비즈니스의 근간이 되며 이는 우리의 지속적인 성공과 성장의 토대가 될 것이라고 믿습니다. UPM은 어떠한 경우에도 정직성이라는 기준에 대해 타협하지 않으며, 당사의 공급업체와 제3자 중개인 또한 동일한 원칙을 준수해 주실 것이라 기대하고 있습니다.

UPM의 파트너인 여러분은 당사의 가치망에서 꼭 필요한 부분입니다. UPM은 파트너와의 지속적인 대화와 협업을 통해 비즈니스 성과를 개선하고, 전체 공급망의 효율성과 투명성을 보장하고 책임을 지기 위해 최선을 다하고 있습니다.

우리 모두에게는 모든 행동과 매 순간의 선택에서 정직하게 행동할 책임이 있습니다. 따라서 귀하와 귀사가 어떤 예외 없이 이 UPM 공급업체 및 제3자 규범을 준수하고 일상 업무에서 올바른 선택을 하실 것을 기대합니다.

Jussi Pesonen
UPM 회장 겸 최고경영자

소개

UPM은 신뢰할 수 있는 협력업체를 목표로 하며 윤리적이고 책임감 있는 관행이 장기적으로는 UPM과 이해관계자 모두를 위한 가치를 창출한다고 믿고 있습니다. UPM은 행동 규범을 성실하게 준수할 것임을 밝힌 바 있습니다. UPM의 주요 원칙은 어떠한 경우에도 정직성이라는 기준에 대해 타협하지 않는 것이며, 당사의 공급업체와 제3자 종개인 또한 동일한 원칙을 준수할 것이라 기대하고 있습니다.

모든 UPM 공급업체 및 제3자 종개인(예: 협력업체, 자문업체, 합작 투자 파트너, 현지 협력업체 또는 UPM을 대리하는 배급자)은 UPM 공급업체 및 제3자 규범을 준수하거나, 자체 행동강령 또는 회사 정책에서 정의하는 유사 표준을 준수함을 입증해야 합니다.

UPM의 공급업체 및 제3자 규범에는 UPM에서 모든 공급업체 및 제3자에 요구하는 최소 이행 수준이 정의되어 있습니다. 특정 재료 및 서비스의 경우 추가적인 요건이 있습니다.

UPM 공급업체 및 제3자 규범은 유엔 글로벌 콤팩트(UNGC) 이니셔티브의 10대 원칙, 유엔의 기업 및 인권 이행원칙(UNGPs), 일터의 기본 원칙과 권리에 관한 국제노동기구 선언을 바탕으로 합니다.

공급업체 및 제3자 규범 최신 버전은 UPM 웹사이트에서 확인하실 수 있습니다.

더 알아보기

국제연합(UN) 인권과 기업의 책임에 대한 지침서
유엔 글로벌 콤팩트(UNGC) 10대 원칙
국제연합(UN) 지속 가능 개발 목표
다국적 기업에 대한 OECD 지침서



UPM 가치

신뢰하고
신뢰받기

함께
성취하기

용기 있게
쇄신
하기

자세한 내용은 다음 국제 협약 및 선언 및
UPM 지침을 참조하십시오.

ILO 기본 협약

- 결사의 자유 및 단결권 보호에 관한 협약 (제87호)
- 단결권 및 단체교섭권 원칙의 적용에 관한 협약 (제98호)
- 강제노동협약 (제29호)
- 강제노동협약 폐지 (제105호)
- 최소연령협약 (제138호)
- 가혹한 형태의 아동노동협약 (제182호)
- 동일임금협약 (제100호)
- 고용 및 직업상의 차별에 관한 협약 (제111호)

ILO 직업안전보건협약 (제155호)

유엔 글로벌 콤팩트(UNGC) 10대 원칙

UN 인권 선언

UPM 기초 안전 교육

1 정직성에 대한 의무

UPM의 방식

UPM은 모든 업무에서 법률과 규정을 준수하고 있습니다. 규정 준수와 책임감 있고 윤리적인 관행은 UPM의 모든 비즈니스의 토대가 됩니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 적용 가능한 모든 법률 및 규정을 준수합니다.
- 공급업체 또는 제3자가 공급업체 및 제3자 규범을 준수하지 못할 경우에는 즉시 UPM 담당자에게 고지합니다.

정직성은 올바른 일을 하는 것을 의미합니다.





예시와 모범 관행

- 특성, 활동 분야, 지리적 범위를 고려하여 수행하는 비즈니스에 적용되는 법률과 규정을 **인지**합니다. 이러한 법률과 규정을 준수하고 변경 사항이 발생할 경우 이에 맞게 대응합니다.
- 직원이 이러한 법률과 규정을 인지하고 정규 교육 및 커뮤니케이션을 통해 이를 준수하고 있는지를 **확인**합니다.
- 경영진이 다른 활동에서 이러한 법률과 규정을 준수하고 있음을 입증하고 모든 관리자가 솔선수범하고 있는지 **확인**합니다.
- **이와 더불어**, 조직의 규모, 활동 분야, 지리적 범위에 따라 다음 사항도 준수하시기 바랍니다.
 - 의사 결정, 리더십, 리스크 관리, 제어, 정보 공유를 효과적으로 조율하며 목표를 달성하는 데 필요한 정책, 프로세스, 절차가 포함된 관리 체제를 **수립**하고 유지합니다.
 - 규정을 준수하고 부패 및 뇌물 수수를 방지하는 방법을 소개하고 직원들을 이 프로그램에 적극 참여시키는 방법을 설명하는 전사적 규정 준수 프로그램을 **수립**합니다.
- 규정 준수 프로그램을 정기적으로 **검증**하고 필요할 경우 업데이트합니다.
- 현지 법률 또는 규정과의 잠재적인 충돌과 같이 UPM 공급업체 및 제3자 규범에 관한 우려가 있는 경우 해당 사실을 UPM 담당자에게 **알립니다**. 함께 힘을 합치면 잠재적인 문제를 피하는 방법을 찾을 수 있습니다.

2 타인 및 인권 존중

UPM의 방식

UPM은 인권 존중을 위해 노력합니다. 우리는 양질의 근무 환경을 조성하기 위해 노력하며 그 어떤 상황에서도 아동 노동 착취를 용납하지 않습니다.

또한 안전에 대해 절대 타협하지 않으며, 인권, 안전 및 건강에 대한 우리의 헌신을 공유할 수 있는 협력업체와만 협업합니다. 우리의 목표는 책임감 있는 리더십을 통해서 모든 직급의 직원들을 독려하고 적극적으로 참여하도록 하는 것입니다.

다른 사람을 적극적으로
참여시킵니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 사상, 의견, 표현, 종교와 같은 보편적인 인권과 인종, 나이, 국적, 성별 또는 성적 지향 등에 따라 차별을 받지 않을 권리를 존중하고 모든 형태의 괴롭힘을 용납하지 않습니다.
- 근로 시간과 보상, 결사의 자유 및 단체교섭권에 대한 현지 법률을 준수합니다.
- 아동 인권을 존중하며 아동 노동을 활용하지 않으며 이를 용납하지 않습니다. 현지 법률 또는 국제노동기구(ILO)에서 정의하고 있는 최소 노동 연령(만 15세) 중에서 더욱 엄격한 규정에 따라 노동을 금지하는 최소 연령을 정의합니다.
- 어떠한 운영 또는 활동에도 절대로 강제 노동을 용납하지 않습니다.
- 직원, 방문자 및 업무에 의해 영향을 받는 다른 사람의 보건, 안전 및 보안을 보장합니다.
- UPM에서 업무를 수행하거나 UPM 사이트를 방문하여 필요한 안전 교육을 수행할 경우 UPM의 안전 요건을 준수합니다.

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

인권 및 양질의 근무 환경

- 모든 상황에서(예: 채용, 승진, 보상, 복귀후생 등) 직원을 존중하고 평등하게 **대하며** 인종, 나이, 국적, 성별, 성적 지향, 언어, 종교, 정치 또는 다른 의견, 사회적 신분, 재산, 출생 또는 다른 지위를 이유로 차별하지 않습니다.
- 직원이 노동조합을 결성하거나 노동조합에 가입 또는 가입하지 않을 권리 그리고 직원의 단체교섭권을 **보장**합니다.
- 양질의 근무 환경을 **조성**합니다. 최대 노동 시간을 하루 8시간, 주당 48시간으로 제한하는 국제노동기구(ILO) 표준을 준수합니다. 연장 근무는 자발적으로 이루어지며 이에 대한 대가를 지급합니다.
- 고용된 직원에게 발생하는 병, 질병과 부상으로부터 임직원을 **보호**합니다.
- 직원 또는 이해관계자의 대리인에 대한 성적 및 기타

모든 형태의 괴롭힘 그리고 다른 부적절한 행동이 허용되지 않음을 정책에 **명시**하고 명확하게 전달합니다. 직원은 언어적으로, 신체적으로 또는 시각적으로 무례, 위협, 협박, 악의 또는 모욕으로 간주될 수 있는 행위를 할 수 없음을 분명히 밝힙니다.

- 국제노동기구(ILO) 또는 현지 법률에서 정의하고 있는 최소 노동 연령 중에서 더욱 엄격한 규정에 따라 노동을 금지하는 최소 연령을 **정의**합니다. 회사에 적절한 업무가 있는 경우, 청년 근로자(만 18세 미만 근로자)에게 배정 가능한 작업과 근로 시간을 정의합니다. 청년 고용이 해당 청년의 교육, 개발이나 건강 및 안전에 위협이 따르지 않도록 합니다.
- 비즈니스 운영의 어떤 부분도 강제 노동, 현대판 노예, 인신매매에 관여되는 것을 **용인하지 않습니다**. 지배적이거나 비자발적 노역 형태의 노동은 금지됩니다.

- 다음과 같은 상황에 처한 사람은 **현대판 노예**로 간주됩니다.
 - 정신적 또는 신체적 위협을 통해 노동을 강요받는 경우
 - 대출 상환 또는 압류된 자산(예: 여권 또는 신분증)을 되찾기 위해 또는 이민국에 신고하겠다는 위협을 받고 노동을 강요받는 경우
 - 인간적인 대우를 받지 못하고 물건으로 취급받거나 재산으로 간주되어 매매된 경우
 - 신체적으로 구속받거나 거동의 자유를 제한받는 경우
 - 관련 법률 또는 집단노동약정에 정의된 휴식 시간 없이 매일, 매주 또는 매월 주기적으로 과도한 시간 동안 노동을 강요받는 경우

안전

- 언제나 직원에게 필요한 업무상 안전 및 보호 장구를 무료로 **제공**하고 이러한 장구가 적절하게 사용되고 있는지 확인합니다.
- UPM에서 근무하거나 UPM을 방문하는 모든 임직원이 UPM의 안전 절차를 이해하고 있는지 확인하고 직무와 현장에 해당하는 특정 안전 교육을 **반드시 이수**할 것을 요구합니다. UPM 기초 안전 교육 도구는 업무와 관련된 기본적인 안전 요건을 소개 및 시연합니다. UPM 사이트에서 근무하거나 방문하려는 자는 사전에 필수 모듈을 반드시 이수해야 합니다.

3 환경 영향 및 제품 안전 관리

UPM의 방식

UPM은 관련 환경 법률을 준수하며 당사가 대기, 기후, 물, 토지, 생물다양성에 미치는 영향을 이해합니다. 우리는 토지 사용 방법을 포함해서 모든 부정적 영향을 최소화하고자 합니다. 또한 UPM 비즈니스가 환경에 미치는 직간접적 영향에 대해서 지속적으로 평가하고 분석합니다.

기후 변화에 대응하기 위해 UPM은 2030년까지 이산화탄소 배출량과 에너지 소비를 대폭 줄이는 것을 목표로 합니다. 또한 UPM 제품이 생산부터 사용과 폐기에 이르는 가치망 전체에서 야기하는 이산화탄소 배출량을 저감하는 데에도 심혈을 기울이고 있습니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 토지, 물, 생태계, 기후 및 대기에 미치는 부정적인 환경 영향을 최소화합니다.
- 폐기물은 반드시 관련 법률 및 제조업체의 지침에 따라 처리합니다.
- 제품이 의도된 용도로 안전하게 사용할 수 있도록 합니다.

감소, 재사용,
재활용 주기
입니다!

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 환경적 측면과 이와 관련하여 환경에 미치는 영향을 **결정하고 평가**합니다. 정상적인 상황과 예외 상황 모두에서 발생하는 중대한 환경적 영향을 관리합니다.
- 폐기물, 대기, 물, 화학물질에 대한 필수 환경 허가를 **획득 및 유지**하고 용역사 직원들 또한 필수 허가를 획득할 것을 요구합니다.
- 대기, 토지, 물에 영향을 미치는 배출량과 폐기물을 **측정 및 기록**하고 매입한 에너지의 배출량과 직접적인 CO₂ 배출량을 파악합니다.
- 배출량 저감을 위한 **목표를 수립**합니다.
- 공급업체의 CO₂ 배출량 보고 **요건을 수립**합니다.
- 현장 운영(삼림, 농업, 노천광 채굴 등)을 **수행하는 경우** 영향을 미치는 영역에서 생명다양성을 적극 알립니다.
- 제품이 법적 및 UPM 제품 안전 요건을 **반드시 준수**하도록 합니다.
- UPM 및 관련 법률에 명시된 재료 제한 사항을 **준수**합니다.
- 사용되는 화학물질 및 화합물과 같은 원재료 내용물에 대한 완전한 데이터 기록을 **유지**합니다.
- 모든 원재료가 **반드시** 합법적 출처를 통해 공급받도록 합니다.
- 보조 트레이 및/또는 풀 같은 적절한 프로세스와 화학물질 및 기타 유해물질을 관리하는 기제를 마련함으로써 이러한 화학물질 및 기타 유해물질이 환경으로 유출되는 것을 **방지**합니다. 또한 관련 문제 또는 유출이 발생 시 UPM에 보고합니다.
- 공급업체가 폐기물 관리 의무를 다하도록 하는 절차를 **수립 및 유지**합니다. 업무 과정에서 또는 제품에서 또는 고객의 자산에서 발생하는 폐기물을 줄이고 재사용하는 기회를 항상 모색합니다. 유해폐기물은 반드시 관련 법률 및 제조업체의 지침에 따라 처리되도록 합니다.
- 적절한 환경 관리 시스템(EMS)을 운영에 **반드시** 적용하도록 합니다. UPM은 ISO 14001 같은 적절한 환경 표준을 준수하고 EMS 인증을 획득한 업체를 선호합니다.

4 부정부패 및 뇌물 수수에 대한 무관용 원칙

UPM의 방식

UPM의 지도 원리는 명확합니다. 우리는 어떠한 형태의 부정부패 및 뇌물 수수도 용납하지 않습니다. 또한 절대로 뇌물을 제공 또는 지급하지 않으며 뇌물을 요구하거나 수락하지도 않습니다.

타협도 없고,
변명도 예외도 없습니다!

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 그 어떤 경우에도 공무원 또는 개인 직원에게 직접적으로 또는 간접적으로 뇌물을 제공, 지급, 제안하거나 허용하지 않습니다.
- 어떤 상황에서도 그 어떤 대상으로부터 직접적으로 또는 간접적으로 뇌물을 받거나 요구하거나 수락하지 않습니다.
- 어떤 상황에서도 그 어떤 부패 활동에 가담하지 않으며 공갈, 횡령, 사기 같은 부적절하거나 불법 비즈니스 관행에도 가담하지 않습니다.
- 비즈니스 운영상 부패 및 뇌물 수수를 방지할 수 있는 적절한 절차를 유지합니다.

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

일반 원칙

- 부당한 이득을 취하기 위해 비즈니스상의 의사 결정에 부적절한 영향을 줄 수 있는 금품을 **제공해서는 안 됩니다.** 귀사를 대신하는 제3자 등을 통해 직접적으로 또는 간접적으로 이러한 행위를 하는 것은 금지됩니다.
- 객관적인 판단에 영향을 줄 수 있는 금품이나 청탁을 요구하거나 수락하는 일을 **직접적이든 간접적이든 절대로 요구해서는 안 됩니다.**
- “금품”이란 일반적으로 널리 통용되는 대금 지불, 대출, 할인, 정치 혹은 자선 관련 기부, 배상, 선물, 상품권, 식사, 향응, 관광, 채용 혹은 인턴십, 비즈니스 기회, 서비스 혹은 다른 혜택을 **말합니다.**
- 정부 관료의 경우, 부패 및 뇌물 수수에 관한 규칙은 더욱 엄격하게 적용되며, 정부 관료에게 제공하는 사소한 혜택도 뇌물 수수로 간주된다는 점을 **명심하십시오.**

- “**정부 관료**”라는 용어 자체가 다양한 부정부패 방지법 아래에서 다양한 의미로 적용될 수 있다는 점을 정확히 이해해야 합니다. 일반적으로 이는 여느 정부 부서, 기관, 국영 혹은 정부 산하 기업, 지방 자치 단체, 시정부, 정당 또는 공공 단체 등에 속한 담당자, 고용인, 대변인 혹은 후보자들을 포함합니다.

부패 및 기타 부적절하고 불법적인 비즈니스 관행

- 부패 행위를 식별하고 거부하여 부패 척결에 **적극 동참**하십시오.
- 기타 부적절한 비즈니스 관행**에는 비즈니스를 체결 및 유지하기 위해 또는 본인의 또는 다른 사람의 비즈니스에서 부적절하게 이득을 취하기 위해 이루어지는 모든 유형의 불공정하고 비윤리적인 수단이 해당됩니다. 대표적인 예로는 공갈, 횡령, 사기, 곡해, 허위 광고 등이 있습니다. 수많은 국가에서는 이러한 관행 중 상당수를 위법 행위로 간주합니다.

선물 및 접대

- 부적절하다고 여겨질 수 있거나 특별 대우를 받기 위해 또는 비즈니스 결정에 대한 부당한 영향을 주는 과도한 선물 혹은 접대, 식사, 관광 또는 향응 등을 **제안, 제공하거나 수락해서는 안 됩니다.**
- 선물 혹은 접대는 반드시** 정당한 비즈니스상의 목적이 있어야 하며 그 품목이나 규모가 반드시 합리적인 수준이어야 합니다.
- 선물, 접대, 식사 대접, 출장 및 향응과 관련된 지출 내역을 **빠짐없이 기록**합니다.

리스크 관리

- 조직에게 노출된 내부 및 외부 부패 및 뇌물 수수 리스크를 **정기적으로 평가하고 기록**합니다.
- 조직의 부패 및 뇌물 수수에 비례하는 부패 및 뇌물 수수 방지 절차(예: 정책, 교육 및

위법 행위 신고 장려 등)를 **유지**합니다.

- 경영인이 부정부패 및 뇌물 수수에 대한 무관용 원칙을 엄격하게 준수하고 모든 관리자가 이를 솔선수범하고 있음을 커뮤니케이션과 실제 업무를 통해 **입증**할 수 있도록 합니다.
- 교육과 커뮤니케이션을 통해 직원이 부패 및 뇌물 수수에 대한 무관용 원칙을 **인지하고 이를 준수하기 위해 최선을 다할 수 있도록** 합니다. 공급업체와 귀사를 대신하는 제3자에 대한 신원 조사를 실시하고 이들이 관련 부정부패 방지법과 뇌물 수수 방지법을 준수할 의무를 계약서에 명시합니다. 또한 이러한 의무를 이행하고 있는지를 모니터링합니다.
- 부패 및 뇌물 수수 방지를 위한 절차를 **모니터링 및 검토**하고 필요한 경우 업데이트합니다.

5 비즈니스의 투명성

UPM의 방식

UPM은 고객, 공급업체 및 다른 협력업체들을 깊이 이해하고 비즈니스 관계를 구축함으로써 비즈니스 성과를 개선하고 공급 안정성 및 업무 연속성을 확보할 수 있습니다.

또한 UPM은 불법적인 비즈니스 활동에 연루되고 그러한 관계로 인해서 손실을 겪거나 명예가 실추되는 리스크를 줄일 수 있습니다. 이것이 바로 협력업체를 신중히 선택하고 관련 법률에 따라 비즈니스를 수행하도록 요구하는 것과 같은 객관적인 기준을 사용해야 하는 이유입니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 관련 법률에 따라 정식으로 조직되고 합법적으로 존재하는 법인이어야 합니다.
- 비즈니스를 수행할 수 있는 권리를 보유하고 UPM과의 계약을 체결하며 그에 따른 의무를 이행해야 합니다.
- 발생할 수 있는 위험을 인지하여 적절한 위험 완화 조치를 마련하고 위험이 UPM의 비즈니스에 영향을 미칠 수 있는 경우에는 즉시 UPM에 고지합니다.
- 적용 가능한 모든 세법을 철저히 준수하고 모든 세금 및 당국에서 정한 기타 공식 대금을 지불합니다.
- 적용 가능한 모든 자금 세탁 방지법 및 무역 제재법을 철저히 준수합니다.
- UPM 공급업체 또는 제3자 중개인으로서의 활동과 관련하여 실제 발생한 혹은 잠재적 이해충돌을 UPM에 알립니다. 여기에는 공급업체/제3자 중개인 직원과 UPM 직원 간 개인적 친분이 있거나 UPM 직원이 공급업체/제3자 중개인의 비즈니스에 상당한 경제적 이익을 갖는 경우가 모두 해당됩니다.



선택이 차이를
만듭니다!

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 법인에 대한 적절한 등록 요건을 **모두 충족**합니다.
- 비즈니스를 수행하고 계약을 체결하기 위해 필요한 모든 자격과 허가를 **획득 및 유지**합니다.
- 신뢰할 수 있는 보험사를 통해 UPM과의 활동과 관련하여 적절한 보험에 **가입 및 유지**합니다.
- 경제, 원자재 납품, 환경(태풍, 홍수 등), 사회적 리스크, 사이버 리스크 등 비즈니스가 직면한 리스크를 파악하기 위한 효과적인 리스크 평가를 **정기적으로 실시**합니다.
- 리스크에 지속적으로 **대처**하고 이를 관리하기 위한 통제 방안을 마련합니다.
- UPM의 비즈니스에 영향을 미칠 수 있는 리스크가 발견되는 경우 이를 UPM에 **알립니다**. 이렇게 해야 UPM은 귀사와 함께 리스크를 선제적이고 효과적으로 관리할 방법을 모색할 수 있습니다.
- 비즈니스에 적용되는 세법과 귀사가 지불해야 하는 모든 세금과 기타 공식 대금을 **철저히 파악**합니다. 적절한 모니터링 등을 통해 운영 환경에서 탈세 행위를 방지합니다.
- 협력업체에 대한 적절한 재정 상태 조사 및 기타 신원 조사를 실시하여 돈세탁 행위를 **방지**합니다.
- 국제 제재 체제로 인한 무역 제한에 관한 **최신 정보를 입수**하고 이를 준수합니다. 실제로 제재 당사자와 거래하는 일이 발생하지 않도록 고객 및 기타 협력업체를 제재 대상 목록과 비교하는 등의 방식으로 고객 및 기타 협력업체를 모니터링합니다. 특정 지역의 경우 추가적인 모니터링을 실시하여 규정 준수 리스크를 식별하고 완화합니다.

이해충돌

- **이해충돌**은 UPM 공급업체 또는 제3자 중개인으로서의 귀사의 이해가 UPM의 이해와 충돌하는 경우에 발생합니다.
- 상업 조건 및 고객 서비스와 관련한 **일반적인 이해충돌**은 이해충돌로 간주되지 않습니다. 단, 그러한 이해에 의해 객관적인 의사 결정이 위협받는 상황은 제외됩니다.
- **이해충돌**은 귀사의 직원이 UPM과 개인적 친분이 있거나 UPM 직원이 귀사의 비즈니스와 중대한 재정적 이해관계에 놓여 있는 경우에 발생합니다. 이러한 부분을 완전히 밝혀내야 양사 모두 입장에서 객관적인 의사 결정이 이루어질 수 있습니다.

6 경쟁법 준수

UPM의 방식

UPM에서 우리의 행동은 항상 모든 경쟁법을 준수해야 합니다. 경쟁법을 준수하면 경쟁을 제한하는 계약 또는 기타 관행을 방지할 수 있습니다. 경쟁업체에 민감한 정보를 제공하거나 언급하지 마십시오.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 적용 가능한 모든 경쟁법을 준수하고, 경쟁을 왜곡하는 계약을 체결하거나 경쟁을 금지하는 거래 관행 또는 고객, 유통업체, 공급업체 또는 기타 비즈니스 파트너와의 만남에 관여하지 않으며, 반경쟁적 행위에도 가담하지 않습니다.

규정 준수는
기업 성공의
토대입니다.

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 가격 담합, 시장 또는 고객 할당, 담합 입찰, 불매 운동 또는 경쟁업체와의 생산 제한 등에 **관여해서는 안 됩니다.**
- 해당 경쟁법을 위반하고 경쟁업체와 중요한 정보를 **논의하거나 교환하지 마십시오.**
- 경쟁업체와 **계약 또는 상업적 협정**을 맺거나 무역 및 전문가 협회에 참여할 때는 반드시 경쟁법을 준수하십시오.
- 재판매 제한, 재판매 가격 유지, 독점 계약 등의 특정 계약 조건의 경우, 법률 검토가 필요하다는 점을 **유의하십시오.**
- 시장 우위를 **선점하고 있는 경우** 그러한 지위를 남용하지 마십시오.

7 자산 및 정보 보호

UPM의 방식

UPM 직원은 UPM 및 협력업체의 기계, 장비, 원자재, 차량, IT 및 모바일 디바이스, 펀드 등 파트너의 자산 관리에 대한 책임이 있으며, 이러한 자산을 주의하여 다루고 손상, 분실, 도난 및 오용 등으로부터 보호해야 합니다. 우리는 대외비 정보와 개인정보를 세심하게 취급하고 각종 온라인상의 리스크로부터 회사를 보호합니다.

상장 기업으로서 UPM의 정보를 공개할 때는 증권 거래법 및 관련법을 반드시 준수해야 합니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- UPM의 자산을 주의하여 취급합니다.
- UPM의 대외비 정보가 무단으로 사용되거나 공개되지 않도록 보호합니다.
- 개인정보는 관련 법률에 따라 처리합니다.
- UPM의 허가 없이 UPM과 관련된 공지 사항 또는 보도 자료를 발표하거나 기타 정보를 공개해서는 안 됩니다.
- UPM과 제3자의 지적 재산을 존중합니다.

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 귀사에 위탁한 목적이 아닌 다른 목적으로 정보를 포함한 UPM의 자산을 **사용해서는 안 됩니다.**
- 적절한 기밀유지 협약 및 기타 보호 체제를 사용하고 특정 목적으로 대외비 정보를 사용해야 하는 사람들에게만 그러한 데이터에 대한 접근 권한을 제공하는 등 UPM의 영업 기밀을 포함하여 데이터 보안 및 기밀을 안전하게 보호하기 위한 적절한 조치를 **취합니다.**
- 공공장소 또는 소셜 미디어에서 친구 또는 친척과 함께 대외비 정보에 대해서 대화해서는 **안 됩니다.**
- 적절한 IT 도구를 사용하고 IT 정보 보안 정책을 적용하여 사이버 리스크로부터 데이터를 안전하게 보호합니다.
- 교육과 커뮤니케이션을 통해 귀사의 직원 및 협력업체가 기밀유지 및 사이버 보안에 대한 요건을 인지하고 준수하기 위해 **노력할 수 있도록 만듭니다.**
- 모든 개인정보는 귀사 비즈니스에 적용되는 법률에 따라 **취급 및 유지**합니다.
- 적절한 법적 보호 및 대외비 정보를 유지 관리하여 발명, 특허, 상품, 도메인 이름과 같은 형태의 UPM 지적 재산을 **보호**합니다.
- 귀사의 제품 및 서비스가 제3자의 지적 재산을 **침해하지 않도록** 합니다.

**예방하고 보호하고
주의를 기울입니다.**



8 거래 상대 파악하기

UPM의 방식

UPM은 협력업체와의 관계를 구축하기 전에 그와 관련된 리스크를 평가하고 대처하기를 원합니다. 또한 비즈니스 관계 속에서 협력업체에 대한 모니터링도 진행합니다. UPM은 소송 업무 방법에 대한 책임이 있으며, 모든 협력업체가 관련 법률을 준수하고 UPM 윤리강령에 명시된 원칙을 공유할 것을 기대합니다.

공급업체 및 제3자 규범에서 UPM은 공급업체와 제3자 중개인의 요건을 정의하며, 이들이 해당 공급망 내에서 이러한 요건을 적극 알리기를 기대합니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 불법적인 비즈니스 활동 또는 공급업체 및 제3자 규범의 요구 사항 위반과 관련된 위험을 식별하고 완화할 수 있도록 비즈니스 파트너를 파악하고 신중히 선택합니다.
- 해당 공급업체 및 제3자 규범에 명시된 요건 또는 유사 표준을 공급망의 다른 당사자에게 확대 적용합니다.
- 모든 비즈니스 거래에 대해 완전하고 정확한 기록을 남깁니다.

사업 파트너를 제대로 파악했습니까?

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 귀사의 비즈니스 정직성을 **공개적으로 선언**하십시오.
- 협력업체의 요건을 **정의**하고 이러한 요건을 투명한 방식으로 전달합니다. 이러한 요건은 본 공급업체 및 제3자 규범의 범위를 모두 포함해야 합니다.
- 직원 및 인권, 뇌물 수수 방지, 부정부패 방지, 재료 및 서비스 품질, 오염물질 배출 및 기타 규정 준수 리스크 관점에서 협력업체의 리스크를 **평가**합니다. 이는 비즈니스 관계를 맺기 전에 신원 조사를 수행하고 비즈니스 관계를 맺는 동안 감사를 실시하는 등의 방법을 통해 가능합니다.
- 적용되는 제재 대상 목록과 협력업체를 **검토**합니다.
- 공급망 내에서 신용 및 재정 상태 조사를 정기적으로 **실시**합니다. 무관한 계좌 또는 제3자에 대한 대금 지불 요청, 여러 집단 사이에서 오간 다수의 대금 결제, 비상식적이거나 복잡한 대금 결제 구조 등의 위험 요소에 주의를 기울이십시오.
- 환경적/사회적 영향 등에 대한 주요 및 고위험 공급업체의 성과 **목표**를 수립하고 발전 상황을 모니터링합니다.
- 협력업체가 책임 있는 비즈니스 관행을 지속적으로 개선하도록 **적극적으로 지원**합니다.
- 비즈니스 파트너가 수립한 요건을 준수하는지 **모니터링**하고 감사할 권리를 보유하고 있습니다. 리스크 기반 감사를 실시하고, 후속 조치를 안내하고, 시정 조치를 종결합니다.
- 부정행위가 발각될 경우 **적절한 조치를 취**합니다.
- 모든 비즈니스 거래를 기록하여 비즈니스 거래의 합법성을 **입증**합니다. 이것은 자금 세탁 방지 또는 부정 부패 방지 조사 등의 관련 당국에서 요구되는 부분일 수 있습니다.

9 이해관계자 및 사회와의 교류

UPM의 방식

UPM은 이해관계자들을 보다 깊이 이해하기 위해 다양한 이해관계자들과 대화할 때 구체적인 기대치와 UPM의 목표, 비즈니스 원칙 그리고 직면 과제에 대해 협의해 나갑니다. 우리는 다른 의견을 가질 수 있는 권리를 존중하며, 이해관계자들과 사회와의 소통 속에서 대화의 장을 열어가기를 원합니다. 우리는 다양한 프로젝트와 추진 계획을 통해 지역 사회의 개발에 동참합니다.

UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- 파트너와 공개적이고 투명하게 의사 소통하고 파트너와의 대화를 촉진합니다.



**파트너와의 대화
는 신뢰로 시작
합니다.**

이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

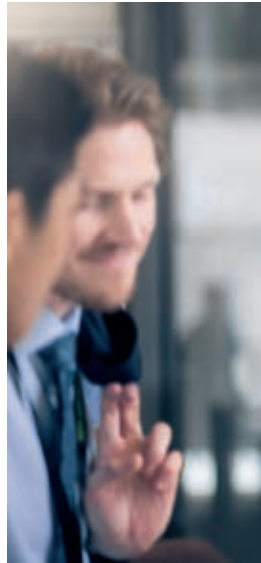
- 이해관계자와 이들의 기대치를 **확인**하고 이들의 의견을 경청합니다. 불만 사항을 기록하는 적절한 시스템을 마련하고 이를 지속적으로 사용하도록 합니다.
- 다양한 이해관계자와 **소통**하고 열린 자세로 대화합니다.
- 현지 이해관계자와 사회에 미치는 귀사의 영향 및 성과에 대해 투명하고 사실에 입각한 정보를 **제공**합니다.
- 비즈니스 운영 및 환경에 미치는 영향 증대에 관한 **변화가 있거나** 이해관계자의 안위에 중대한 영향을 미치는 기타 변화가 발생하는 경우 이해관계자에게 해당 사항을 적극적으로 알리고 이와 관련하여 취한 조치를 안내합니다. 누출, 악취 증가, 생산 확장 등이 이러한 상황에 해당됩니다.
- 공동체와 이해관계자 피드백을 위한 채널을 **수립**합니다.

10 규정 준수는 모두의 의무

UPM의 방식

UPM에서는 모두가 UPM의 정직성과 윤리 기준을 지켜 나갈 책임이 있습니다. 우리는 직원들이 우려하는 바를 말할 기회를 제공하며 이러한 의견을 내는 것을 권장하는 적극적인 소통 문화를 장려합니다.

모든 임직원은 위법 행위가 의심되거나 이를 목격할 경우 즉시 보고해야 합니다. 우리는 신의 성실 원칙에 따라 위법 행위의 의혹을 보고한 사람에 대한 사적인 보복을 절대 용납하지 않습니다.



UPM 공급업체/제3자는 다음 사항을 준수해야 합니다.

- UPM이 필요하다고 판단할 경우 UPM이 현장 감사를 실시하여 대화를 통해 이 공급업체 및 제3자 규범의 준수 여부를 확인할 권한을 부여합니다. 이러한 감사는 합당한 시차를 두고 사전 통보되며 UPM의 내부 또는 외부 인원에 의해 실시됩니다.
- UPM 설문 조사에 시의적절하게 그리고 정확하게 응합니다.
- 법률 또는 이 공급업체 및 제3자 규범을 위반하거나, 시정 조치를 취하지 않은 경우 UPM은 이를 계약 위반으로 간주하며, UPM이 해당 공급업체 또는 제3자와의 비즈니스 관계를 종료할 수 있다는 것을 이해합니다.
- 직원이 자유롭게 위법 행위에 대한 우려를 표하고, 개선 사항을 건의하고, 일반적인 피드백을 익명으로 제공할 수 있는 환경을 마련하십시오.
- 이 공급업체 및 제3자 규범에 위배되며 따라서 비즈니스 관계 또는 UPM에 영향을 미칠 수 있는 행위를 목격했거나 그러한 행위가 의심이 되는 경우 UPM 담당자에게 즉시 보고하십시오.



이해를 돕기 위한 예시와 모범 관행

- 상황을 고려하여 대상에게 UPM 이 현장 감사를 수행하여 투명성과 규정 준수를 확인할 권한을 **부여**합니다. 감사는 모든 당사자에게 유익합니다. UPM은 비즈니스 파트너가 공급업체 및 제3자 규범을 준수하도록 보장할 수 있으며 비즈니스 파트너 또한 관련 피드백을 받고 운영 개발 기회를 획득할 수 있기 때문입니다.
- 특히 환경 허가 및 배출량, 인적 자원 관련 질의, 뇌물 수수 방지 조치와 관련한 명확한 보고 체계를 **마련**합니다.
- 직원과 외부 이해관계자가 안전 또는 인권과 관련된 위법

행위와 목적 사항을 보고하거나 아니면 단순히 개발 아이디어를 공유할 수 있는, 쉽게 접근 가능하고 믿을 수 있는 채널을 **구축**합니다. 임직원은 획기적인 아이디어를 낼 수 있는 엄청난 인재 풀이라는 사실을 잊지 마십시오.

- 제공받은 피드백을 관리하는 프로세스를 **마련**하고 직원들이 이 프로세스에 익숙해지도록 하십시오.
- 귀사는 신의 성실 원칙에 따라 위법 행위 의혹을 보고하거나 수사 과정에 참여한 사람에 대한 사적인 보복을 절대 용납하지 않는다는 점을 **분명히 하십시오**. 사적인 보복의 예에는 좌천, 해고, 승진 누락,

감봉 그리고 어떤 형태든 협박, 따돌림 또는 괴롭힘이 해당됩니다.

- 보고된 모든 위법 혐의를 조속히 조사하고, 위법 행위가 발견될 경우 이에 대한 시정 조치를 취하고, 이와 관련된 모든 당사자에게 해결책을 안내하도록 **하십시오**.
- UPM 직원과 관련하여거나 이 공급업체 및 제3자 규범과 관련하여 위법 행위를 목격했거나 그러한 행위가 의심이 되는 경우 UPM 담당자에게 직접 또는 UPM의 위법 행위 보고 채널을 사용하여 익명으로 **보고**할 수 있습니다.

**침묵은 옳은 선택이
아닙니다. 올바른 행
동을 하십시오!**







비위 보고

다음 방법을 통해 UPM 직원과 관련한 행위를 포함한 모든 위법 행위를 익명으로 신고할 수 있습니다.

UPM-Kymmene Corporation
Head of Internal Audit/Complaint
P.O. Box 380
FI-00101 Helsinki, Finland
reportmisconduct@upm.com
upm.com/reportmisconduct

UPM은 신고된 모든 위법 행위를 면밀하게 검토하며 해당 내용은 완전 기밀로 안전하게 처리합니다.



upm.com